



# General terms and conditions

English / German

## General terms and conditions

### English

#### I. Definitions

##### 1. FORUM

refers to FORUM Institut für Management GmbH.

##### 2. Events

are all the congresses, conferences, seminars and training courses offered, regardless of whether they are in-person or online events, as well as any other offers such as in-house training, e-learning, online forums, etc.

##### 3. Online offers

are all events that are conducted electronically in full or in part, particularly those that are Internet-based.

#### II. General provisions

##### 1. Contractual parties

a. The FORUM offer is intended exclusively for entrepreneurs within the meaning of Section 14 of the German Civil Code, authorities, legal persons governed by public law and special funds governed by public law. Consumers in accordance with the law cannot become contractual parties. Consumers shall be obligated to indicate that they are consumers when registering. In the absence of such an indication, and where FORUM is thus unable to identify the consumer status of the contractual party, the latter shall be treated as an entrepreneur. Contracts with and registrations by consumers shall require the express written consent of FORUM in order to be valid. A contract may be entered into and a consumer may participate only with the express consent of FORUM.

b. The contractual party of FORUM shall be the participant themselves, insofar as the party is an independent trader, contractor or freelancer, and does not provide any information to the contrary in the registration. Otherwise, the company indicated by the participant in the registration shall become the contractual party in accordance with the principles of vicarious liability or apparent mandate. The participant must clearly and unequivocally declare anything to the contrary when registering.

c. The participant shall be obligated to provide FORUM with information and evidence with regard to the company on behalf of which the participant has acted and which company has become the contractual party.

## Allgemeine Geschäftsbedingungen

### Deutsch

#### I. Begriffsbestimmungen

##### 1. FORUM

ist die FORUM Institut für Management GmbH

##### 2. Veranstaltungen

sind alle angebotenen Kongresse, Tagungen, Seminare und Lehrgänge unabhängig davon, ob diese als Präsenz- oder Onlineveranstaltungen durchgeführt werden sowie alle weiteren Angebote z. B. Inhouse, e-Learnings, OnlineForum u. a..

##### 3. Online-Angebote

sind alle Veranstaltungen, die ganz oder teilweise elektronisch - insbesondere internetbasiert - angeboten werden.

#### II. Allgemeine Bestimmungen

##### 1. Vertragsparteien

a. Das Angebot des FORUM richtet sich ausschließlich an Unternehmen im Sinne des § 14 BGB, Behörden, juristische Personen des öffentlichen Rechts oder öffentliche-rechtliche Sondervermögen. Verbraucher im Sinne des Gesetzes können nicht Vertragspartner werden. Verbraucher sind verpflichtet, bei einer Anmeldung darauf hinzuweisen, dass sie Verbraucher sind. Fehlt ein entsprechender Hinweis und ist somit für FORUM die Verbrauchereigenschaft nicht erkennbar, wird der Vertragspartner als Unternehmen behandelt. Verträge mit und Anmeldungen von Verbrauchern bedürfen zu ihrer Gültigkeit der ausdrücklichen schriftlichen Zustimmung von FORUM. Nur bei ausdrücklicher Zustimmung von FORUM kann ein Vertragsschluss/Teilnahme eines Verbrauchers erfolgen.

b. Vertragspartner des FORUM wird der Teilnehmer selbst soweit er selbstständiger Kaufmann, Gewerbetreibender oder Freiberufler ist und keine abweichenden Angaben bei seiner Anmeldung macht. Ansonsten wird das Unternehmen, das der Teilnehmer bei seiner Anmeldung angibt, nach den Grundsätzen der Erfüllungsgehilfen- bzw. Anscheinsvollmacht Vertragspartner. Abweichungen hiervon hat der Teilnehmer bei seiner Anmeldung deutlich und zweifelsfrei mitzuteilen.

c. Der Teilnehmer ist FORUM auskunfts- und beweispflichtig, für welches Unternehmen er gehandelt hat und welches Unternehmen Vertragspartner geworden ist, ansonsten haftet der Teilnehmer – insbesondere

Otherwise, the participant shall be liable for the payment of the event fees in particular.

## 2. Scope

These general terms and conditions shall apply to all contracts for events and online offers insofar as no special supplementary or alternative provisions are contained in the registration form, the event brochure or on the website for the respective event.

## 3. Entering into a contract

A contract for participation at FORUM events shall only be entered into after FORUM has confirmed the registration to the contractual party in writing, including by email. The automated notification of receipt in the case of registration, be it online or by email, shall not constitute confirmation pursuant to sentence 1.

## 4. Collateral and individual agreements

Amendments and/or supplements to the contract must be made in writing. Verbal agreements shall only apply in the event of written confirmation by FORUM. The same shall apply to the written form clause.

## 5. Deadlines

In determining deadlines based on working days, the day of dispatch, declaration or receipt shall not be counted. The deadline shall end upon expiry of the last day of the deadline or upon expiry of the day before the start of the event. Saturdays, Sundays and public holidays shall not be working days in this context.

## 6. Customer account

A personal customer account shall be set up for each participant. In this customer account, the participant can be provided with documents, access data, event documentation (also for download) and invoices. If the participant has not registered using this customer portal, the participant shall receive the access data with the registration confirmation. It is the participant's responsibility to log in in good time prior to the event and to retrieve the information and data stored there.

## 7. Start of course

- a. For all courses carried out live in person or online, the start of the course is the first day specified by FORUM, regardless of whether the course is held in person, online, or as a combination of both.
- b. For courses where the participant can determine the start date, such as e-learning, on-demand videos, or other content that can be accessed electronically, the participant must access/complete these within 90 days after access details have been sent; or their access will expire.

für die Zahlung der Veranstaltungsgebühren.

## 2. Geltungsbereich

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für alle Verträge über Veranstaltungen und Online-Angebote soweit bei der jeweiligen Veranstaltung im Anmeldeformular, dem Veranstaltungsprospekt oder auf der Webseite keine speziellen ergänzenden oder ersetzenden Regelungen enthalten sind.

## 3. Zustandekommen

Ein Vertrag über die Teilnahme an Veranstaltungen des FORUM kommt erst zustande, nachdem FORUM die Anmeldung gegenüber dem Vertragspartner in Textform - auch per E-Mail - bestätigt hat. Eine automatisierte Eingangsbestätigung bei Anmeldung via Internet oder E-Mail stellt keine Bestätigung nach Satz 1 dar.

## 4. Nebenabreden/Individualvereinbarungen

Änderungen und/oder Ergänzungen des Vertrages bedürfen der Schriftform. Mündliche Vereinbarungen gelten nur bei schriftlicher Bestätigung durch FORUM. Das gleiche gilt für diese Schriftformklausel.

## 5. Fristberechnung

Bei der Berechnung der Fristen nach Werktagen wird der Tag der/des Absendung/Erklärung/Eingangs nicht mitgezählt. Die Frist endet mit Ablauf des letzten Tages der Frist bzw. mit Ablauf des Tages vor Beginn der Veranstaltung. Keine Werktage in diesem Sinne sind Samstage, Sonntage und bundeseinheitliche Feiertage.

## 6. Kundenkonto

Für jeden Teilnehmer wird ein persönliches Kundenkonto eingerichtet. In diesem Kundenkonto können dem Teilnehmer Unterlagen, Zugangsdaten, Seminar-dokumentationen (auch zum Download), Rechnungen zur Verfügung gestellt werden. Hat der Teilnehmer sich nicht über sein Kundenportal angemeldet, erhält er mit der Anmeldebestätigung die Zugangsdaten. Der Teilnehmer ist selbst dafür verantwortlich, sich rechtzeitig vor der Veranstaltung einzuloggen und die dort hinterlegten Informationen/Daten abzurufen.

## 7. Veranstaltungsbeginn

- a. Bei allen in Präsenz oder Online-Live durchgeführten Veranstaltungen ist Veranstaltungsbeginn der von FORUM angegebene erste Tag der Veranstaltung unabhängig davon, ob die Veranstaltung in Präsenz oder Online oder in einer Kombination durchgeführt wird.
- b. Bei Veranstaltungen, deren Beginn der Teilnehmer selbst bestimmen kann wie z. B. e-Learnings, Videos-on-Demand oder sonstige elektronisch abrufbare Inhalte muss der Teilnehmer diese spätestens 90 Tage nach Versand der Zugangsdaten abgerufen/beendet haben, danach verfällt der Zugang.

### III. Prices and fees

The prices and fees stated (including cancellation fees) are net. The statutory value added tax (VAT) shall need to be added in each case. Whether VAT is at all applicable and at which rate shall depend on the respective applicable law.

### IV. Cancellation and rebooking

#### 1. Cancellation by participant

The following cancellation fees shall apply:

- a. more than 20 working days prior to the start of the event: €50.00,
- b. 20 to 10 working days prior to the start of the event: 50% of the event fee, and
- c. or later cancellations or no-shows, the full event fee shall be due.

#### 2. Rebooking by participant for another date

The following rebooking fees shall apply:

- a. more than 20 working days prior to the start of the event: free of charge,
- b. 20 to 11 working days prior to the start of the event: €200.00,
- c. 10 to 5 working days prior to the start of the event: €400.00,
- d. for later rebookings: 80% of the event fee, and
- e. rebooking is only possible until 12:00 CET of the day before the first day of the event.

#### 3. Cancellation or rebooking fees in case of event cancellation

If a participant cancels and the event is subsequently cancelled by FORUM, no matter what the reason may be, the cancellation or rebooking fees shall continue to apply.

#### 4. Further rebooking

If the participant has rebooked for another date in accordance with clause 2 and wishes to rebook once again, the following further (new) rebooking fees shall apply:

- a. more than 20 working days prior to the start of the event: €50.00,
- b. 20 to 10 working days prior to the start of the event: 50 % of the event fee,
- c. for later cancellation: 80 % of the event fee, and
- d. further rebookings are only possible up to two working days before the start of the event.

#### 5. Cancellation after rebooking

If the participant cancels a date that they have rebooked, the cancellation fees in accordance with clause 1 shall be due without deducting any rebooking fees in accordance with clauses 2 or 4.

### III. Preise und Gebühren

Bei den angegebenen Preisen und Gebühren (auch Stornogebühren) handelt es sich um Nettoangaben. Zuzüglich wird jeweils die gesetzliche Mehrwertsteuer fällig. Ob und welcher Mehrwertsteuersatz anfällt richtet sich nach dem jeweils anzuwendenden Recht.

### IV. Stornierung und Umbuchung

#### 1. Stornierung durch Teilnehmer

Hierbei fallen folgende Stornierungsgebühren an:

- a. mehr als 20 Werktage vor Beginn der Veranstaltung: 50,00 €
- b. 20 bis 10 Werktage vor Beginn der Veranstaltung: 50 % der Veranstaltungsgebühr
- c. bei späteren Stornierungen oder Nichterscheinen wird die volle Veranstaltungsgebühr fällig

#### 2. Umbuchung durch Teilnehmer auf einen anderen Veranstaltungstermin

Hierbei fallen folgende Umbuchungsgebühren an:

- a. mehr als 20 Werktage vor Beginn der Veranstaltung kostenfrei
- b. 20 bis 11 Werktage vor Beginn der Veranstaltung: 200,00 €
- c. 10 bis 5 Werktage vor Beginn der Veranstaltung: 400,00 €
- d. bei späteren Umbuchungen 80 % der Veranstaltungsgebühr
- e. Umbuchungen sind nur bis 12:00 Uhr MEZ des Tages vor dem ersten Veranstaltungstag möglich

#### 3. Stornierungs- oder Umbuchungsgebühren bei Veranstaltungsabsage

Storniert ein Teilnehmer und wird die Veranstaltung danach, gleich aus welchen Gründen, von FORUM abgesagt, bleiben die Stornierungs-/Umbuchungsgebühren bestehen.

#### 4. Weitere Umbuchungen

Hat der Teilnehmer nach Nr. 2 auf einen anderen Veranstaltungstermin umgebucht und will diesen Termin erneut umbuchen, gelten folgende weitere (erneute) Umbuchungsgebühren:

- a. mehr als 20 Werktage vor Beginn der Veranstaltung: 50,00 €
- b. 20 bis 10 Werktage vor Beginn der Veranstaltung: 50 % der Veranstaltungsgebühr
- c. bei späteren Stornierungen 80 % der Veranstaltungsgebühr
- d. weitere Umbuchungen sind nur bis 2 Werktage vor Veranstaltungsbeginn möglich

#### 5. Stornierungen nach Umbuchung

Storniert der Teilnehmer einen Veranstaltungstermin, auf den er umgebucht hat, sind die Stornierungsgebühren nach Nr. 1 ohne Anrechnung von Umbuchungsgebühren nach Nr. 2 oder Nr. 4 fällig.

#### **6. Calculation of the amount of the cancellation fee**

If cancellation fees are calculated at a percentage rate, the calculation shall be based on the full published event fee without taking discounts or other reductions into account.

#### **7. Partial cancellation in the event of cancellation by a majority of participants**

- a. The amount of the cancellation fee for the cancelled participant(s) shall be subject to clauses 1 and 6.
- b. In the case of the non-cancelled participant(s), any volume discount that may have been granted shall not apply. This means that for all non-cancelled participants or non-cancelled events, a discount shall no longer apply and the full published event fee must be paid (retroactively).
- c. If staggered event fees according to the number of participants have been published (e.g. event series), the fee for the remaining participants shall be recalculated accordingly.

#### **8. Partial rebooking in the event of rebooking by a majority of participants**

- a. The amount of the rebooking fee for the participant(s) to be rebooked shall be subject to clauses 2, 4 and 6.
- b. In the case of participants that have not rebooked, any volume discount that may have been granted shall remain in effect.

#### **9. Exclusion of the cancellation option**

The cancellation option shall not be applicable in the following cases:

- a. A firm booking has been expressly agreed between the participant or contractual party and FORUM.
- b. The participant has retrieved documents or content beyond the organisational details prior to the commencement of the event. This shall apply in particular to any event documentation relating to the content of the event.
- c. The participant has booked an event for which the participant can determine the date and for which the participant has already received access data. This shall apply in particular to e-learning, video on demand and other content that can be retrieved electronically.

### **V. Substituting a participant**

1. A participant may be substituted free of charge at any time if:
  - a. the substitute participant is an employee, co-owner or partner of the same company as the former participant,
  - b. the participation fee has been paid in full,
  - c. the former participant and the substitute participant declare that the substitute participant shall assume all rights and obligations of the former participant, and

#### **6. Berechnung der Höhe der Stornogebühren**

Bemessen sich Stornogebühren nach einem Satz von Hundert, wird für die Berechnung die volle veröffentlichte Veranstaltungsgebühr ohne Berücksichtigung von Rabatten oder sonstigen Ermäßigungen zu Grunde gelegt.

#### **7. Teilstornierungen bei einer Mehrheit von Teilnehmern oder Teilnahmen**

- a. Die Höhe der Stornogebühren für den/die stornierten Teilnehmer oder Teilnahmen richten sich nach Nr. 1 und Nr. 6.
- b. Für die nicht stornierten Teilnehmer oder Teilnahmen entfällt ein eventuell eingeräumter Mengenrabatt. Das heißt, dass für alle nicht stornierten Teilnehmer oder nicht stornierten Veranstaltungen eine Rabattierung entfällt und (nachträglich) die volle veröffentlichte Veranstaltungsgebühr zu zahlen ist.
- c. Sind – abhängig von der Anzahl der Teilnehmer oder Teilnahmen – Staffellungen der Veranstaltungsgebühren veröffentlicht (z. B. Veranstaltungsreihen), erfolgt für die verbleibenden Teilnehmer/Teilnahmen eine Neuberechnung nach dieser Staffellung.

#### **8. Teilweise Umbuchung bei einer Mehrheit von Teilnehmern oder Teilnahmen**

- a. Die Höhe der Umbuchungsgebühren für den/die umzubuchenden Teilnehmer oder Teilnahmen richten sich nach Nr. 2, 4 und Nr. 6.
- b. Für die nicht umgebuchten Teilnehmer oder Teilnahmen bleibt ein eventuell eingeräumter Mengenrabatt bestehen.

#### **9. Ausschluss der Stornierungsmöglichkeit**

In den folgenden Fällen entfällt die Stornierungsmöglichkeit:

- a. Zwischen dem Teilnehmer/Vertragspartner und FORUM wurde ausdrücklich eine Festbuchung vereinbart.
- b. Der Teilnehmer hat vor Beginn der Veranstaltung Unterlagen oder Inhalte selbst abgerufen, die über organisatorische Angaben hinausgehen. Dies gilt insbesondere für die inhaltlichen Seminarunterlagen.
- c. Der Teilnehmer hat eine Veranstaltung gebucht, deren Beginn er selbst bestimmen kann und deren Zugangsdaten an ihn versandt wurden. Dies betrifft insbesondere E-Learnings, Videos-on-Demand und sonstige elektronisch abrufbare Inhalte.

### **V. Teilnehmerwechsel**

1. Ein Ersatzteilnehmer kann jederzeit kostenfrei gestellt werden, wenn
  - a. der Ersatzteilnehmer Mitarbeiter, Mitinhaber oder Partner des gleichen Unternehmens wie der Teilnehmer ist.
  - b. die Teilnahmegebühren in voller Höhe bezahlt sind.
  - c. der (ursprüngliche) Teilnehmer und der Ersatzteilnehmer erklären, dass der Ersatzteilnehmer in alle Rech-

- d. FORUM has been provided with all the details of the substitute participant (name, position, company, address, email address, telephone number) and FORUM has agreed to the substitution.
2. All necessary documents, access data, etc. shall be passed on to the substitute participant by the former participant.
3. The substitute participant shall be advised that it may be the case that personalised documents such as certificates, name badges and lists of participants are not updated accordingly and cannot be updated subsequently.
4. Once the participant has logged in for the course or accessed/downloaded the course or course materials, a change of participant is only permitted with the express prior approval of FORUM.

#### **VI. Other obligations of the contractual party or participant**

1. If the participant is not directly a contractual party, the contractual party must ensure that the participant complies with the obligations incumbent upon them.
2. The contractual party must accept responsibility for notifications, measures and obligations that affect the participant in accordance with the contract or these general terms and conditions.
3. The participant registered by the contractual party shall be the contractual party's vicarious agent and may make declarations on the contractual party's behalf.
4. The participant shall ensure that FORUM is informed of the participant's current contact details and that they can be reached. In particular, the participant shall take suitable measures to ensure that emails from FORUM reach them, and in particular, if necessary, to check their spam folder or adjust the spam settings.
5. The participant or contractual party may only invoke non-entry into the contract on the grounds that their registration has not been confirmed by FORUM if they prove that they have notified FORUM no later than 25 working days prior to the start of the event that they have not yet received confirmation of participation. If there are less than 25 working days between the registration and the commencement of the event, the customer shall make this notification within 5 working days of submission of their registration.

ten und Pflichten des (ursprünglichen) Teilnehmers eintritt.

- d. FORUM die vollständigen Daten des Ersatzteilnehmers (Name, Position, Firma, Adresse, E-Mail, Telefon) mitgeteilt wurden und FORUM dem Wechsel zugestimmt hat.
2. Alle notwendigen Unterlagen/Zugangsdaten usw. hat der Teilnehmer selbst an den Ersatzteilnehmer weiterzugeben.
3. Der Ersatzteilnehmer wird darauf hingewiesen, dass personalisierte Unterlagen wie Zertifikate, Namensschilder, Teilnehmerlisten möglicherweise nicht auf ihn ausgestellt sind und auch nachträglich nicht ausgestellt werden können.
4. Ein Teilnehmerwechsel nach dem Login für die jeweilige Veranstaltung bzw. nach Aufruf / Download der Veranstaltung oder der Veranstaltungsunterlagen ist nur mit ausdrücklicher vorheriger Genehmigung durch FORUM zulässig.

#### **VI. Sonstige Pflichten des Vertragspartners/Teilnehmers**

1. Ist der Teilnehmer persönlich nicht Vertragspartner, hat der Vertragspartner dafür Sorge zu tragen, dass der Teilnehmer die ihm obliegenden Pflichten einhält.
2. Mitteilungen, Maßnahmen und Pflichten, die nach dem Vertrag oder diesen Allgemeinen Geschäftsbedingungen den Teilnehmer betreffen, muss sich der Vertragspartner zurechnen lassen.
3. Der vom Vertragspartner angemeldete Teilnehmer ist Erfüllungsgehilfe des Vertragspartners und kann in dessen Vollmacht Erklärungen abgeben.
4. Der Teilnehmer hat dafür Sorge zu tragen, dass FORUM über seine aktuellen Kommunikationsdaten informiert ist und er erreichbar ist. Der Teilnehmer hat insbesondere durch geeignete Maßnahmen sicherzustellen, dass ihn E-Mails des FORUM erreichen und insbesondere erforderlichenfalls seinen Spam-Ordner zu prüfen bzw. die Einstellungen anzupassen.
5. Der Teilnehmer/Vertragspartner kann sich auf ein Nichtzustandekommen des Vertrags mit der Begründung seine Anmeldung sei durch FORUM nicht bestätigt worden nur berufen, wenn er nachweist, dass er bis spätestens 25 Werktagen vor Veranstaltungsbeginn bei FORUM angezeigt hat, dass er noch keine Teilnahmebestätigung erhalten hat. Liegen weniger als 25 Werktagen zwischen Anmeldung und Veranstaltungsbeginn hat er diese Anzeige binnen 5 Werktagen nach Absendung seiner Anmeldung vorzunehmen.

6. Use of event documents and content

Lectures, event documents, recordings, etc. are protected by copyright law. The right of use shall only be granted expressly in writing. Insofar as documents or content is made available to participants for electronic retrieval, use is restricted exclusively to the participant. The participant may store the files on their computer and also on mobile devices as often as they wish, but must ensure that only they have access to them.

7. Access data

Disclosing access data for online services shall not be permitted. An exception to this shall be when substituting the participant in accordance with V (2).

Disclosing access data for the customer account or its use by third parties shall not be permitted in any case.

8. Only the registered participant directly shall be permitted to participate in events, both online and in person, or e-learning courses. In particular, providing de facto access to other people, for example, due to their presence in the same room outside the field of view of the camera, shall not be permitted. Likewise, forwarding a transmission to a third party or making a recording shall not be permitted, unless express written agreement to the contrary exists.

9. If the participant has cancelled or rebooked and the full fee has not been charged for this, the participant shall not be entitled to event documents or materials of any kind (electronic or printed). If the participant has already received or electronically retrieved documents prior to their cancellation, they must inform FORUM of this, provided that they do not destroy the documents themselves. FORUM shall then decide whether they may use or keep the documents in full or in part. Any document downloads after cancellation shall not be permitted, even if the participant is in possession of the access data or has been provided with this for the purpose of downloading.

**VII. Changes to the course of the event or its medium**

1. FORUM shall reserve the right to replace or cancel individual lectures or speakers at an event, provided that this does not affect the overall character of the event.

6. Nutzung von Veranstaltungsunterlagen/  
Veranstaltungsinhalten

Vorträge, Veranstaltungsunterlagen, Aufzeichnungen usw. genießen den Schutz des Urheberrechtsgesetzes. Nutzungsrechte werden nur durch ausdrückliche schriftliche Nutzungsrechtseinräumung übertragen. Soweit den Teilnehmern Unterlagen oder Inhalte zum elektronischen Abruf zur Verfügung gestellt werden, beschränkt sich die Nutzung ausschließlich auf den Teilnehmer. Er kann die Dateien auf seinem Rechner und zusätzlich auf mobilen Geräten beliebig oft speichern, muss aber sicherstellen, dass nur er darauf Zugriff hat.

7. Zugangsdaten

Eine Weitergabe von Zugangsdaten zu Online-Angeboten ist nicht zulässig. Ausgenommen hiervon ist der Teilnehmerwechsel nach V.2. Eine Weitergabe der Zugangsdaten zum Kundenkonto oder dessen Nutzung durch Dritte ist in jedem Fall unzulässig.

8. Die Teilnahme an Veranstaltungen, egal ob Online oder Präsenz oder die Durchführung eines e-Learnings, sind nur dem angemeldeten Teilnehmer höchstpersönlich gestattet. Es ist insbesondere nicht zulässig, weiteren Personen einen faktischen Zugang zu ermöglichen, etwa durch Anwesenheit außerhalb des Blickfelds der Kamera im gleichen Raum. Ebenso ist es unzulässig, eine Übertragung zu Dritten weiterzuleiten oder Aufzeichnungen vorzunehmen, es sei denn es besteht eine abweichende ausdrückliche schriftliche Vereinbarung.

9. Hat der Teilnehmer storniert oder umgebucht und ist hierfür nicht die volle Gebühr berechnet worden, hat der Teilnehmer keinen Anspruch auf Veranstaltungsunterlagen oder -materialien jeglicher Art (elektronisch wie in gedruckter Form). Hat der Teilnehmer vor seiner Stornierung bereits Unterlagen erhalten oder elektronisch abgerufen, hat er FORUM hierüber zu informieren, soweit er die Unterlagen nicht selbst vernichtet. FORUM entscheidet dann, ob er die Unterlagen ganz oder teilweise nutzen/behalten kann. Jeglicher Download von Unterlagen nach Stornierung ist unzulässig, auch wenn der Teilnehmer im Besitz der Zugangsdaten ist bzw. ihm diese zum Download zur Verfügung gestellt wurden.

**VII. Änderungen des Veranstaltungsverlaufs oder -mediums**

1. Das FORUM behält sich das Recht vor, einzelne Vorträge oder Vortragende einer Veranstaltung zu ersetzen oder entfallen zu lassen, soweit dies keinen Einfluss auf den Gesamtcharakter der Veranstaltung hat.

2. FORUM may, without prior notice, also include individual online lectures or speakers in in-person events. The participant shall then have no right to a reduced fee or cancellation if this corresponds to less than 50% of the event duration and the participants have the opportunity to put questions to the online speaker(s).
3. FORUM shall have the right to switch an event from in-person to online at any time. The participant shall then have an extraordinary right to terminate. Further claims shall be excluded, unless the information about the switch was sent to the participant less than 24 hours prior to the start of the event and the participant has already commenced their journey. In this case, the claims for damages shall be limited to the demonstrable travel expenses.

#### **VIII. Cancellation of events or participation – termination by FORUM**

1. FORUM shall be entitled to cancel an event for commercial or organisational reasons.
2. In this case, FORUM shall refund the participation fees already paid. Any further claims shall be excluded.
3. Any cancellation or rebooking fees for transport or accommodation booked by the participant shall not be reimbursed by FORUM. FORUM advises that it is possible to book business rates with transport companies (e.g. railway and airlines) that include free cancellation or to take out insurance that covers cancellation of the event.
4. Irrespective of cancellation of the entire event, FORUM shall be entitled to refuse registration for an event without providing reasons or to cancel participation. Clauses 2 and 3 shall apply accordingly in such cases.
5. FORUM shall be entitled to terminate the contract with the participant or contractual party without notice for good cause. In this case, FORUM's entitlement to payment of the event fee shall not lapse. Good cause shall be deemed to exist in particular if the participant or contractual party's actions are contrary to the provisions of VI (6), (7) or (8).

#### **IX. Liability of FORUM**

1. Insofar as it does not concern essential obligations arising from the contractual relationship, FORUM shall assume liability for itself and its vicarious agents only for damages that are demonstrably due to intentional or grossly negligent behaviour within the scope of the

2. FORUM kann ohne Vorankündigung einzelne Vorträge oder einzelne Referenten bei Präsenzveranstaltungen auch online zuschalten. Dem Teilnehmer steht dann kein Minderungs- oder Stornierungsrecht zu, wenn dies weniger als 50% der Veranstaltungszeit betrifft und die Teilnehmer die Möglichkeit haben Fragen an den/die online zugeschalteten Referenten zu stellen.
3. FORUM hat das Recht eine Veranstaltung jederzeit von Präsenz auf Online umzustellen. Der Teilnehmer hat dann ein außerordentliches Kündigungsrecht, weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen, es sei denn die Information über die Umstellung wurde weniger als 24 Stunden vor Veranstaltungsbeginn an den Teilnehmer abgesandt und der Teilnehmer hat seine Anreise bereits angetreten. In diesem Fall sind die Schadenersatzansprüche auf die nachzuweisenden Reisekosten begrenzt.

#### **VIII. Absagen von Veranstaltungen oder Teilnahmen – Kündigung durch FORUM**

1. Das FORUM ist berechtigt, eine Veranstaltung aus wirtschaftlichen oder organisatorischen Gründen abzusagen.
2. Das FORUM erstattet in diesem Fall die bereits geleisteten Teilnahmegebühren zurück. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen.
3. Eventuelle Stornierungs- oder Umbuchungsgebühren für vom Teilnehmer gebuchte Transportmittel oder Übernachtungskosten werden vom FORUM nicht erstattet. FORUM weist darauf hin, dass die Möglichkeit besteht, bei den Transportunternehmen (z. B. DB und Fluglinien) stornofreie Businessstarife zu buchen oder eine Seminarrücktrittskostenversicherung abzuschließen.
4. Unabhängig von der Absage der gesamten Veranstaltung ist FORUM berechtigt, die Anmeldung zu einer Veranstaltung ohne Angabe von Gründen abzulehnen oder die Teilnahme zu stornieren, Nr. 2 und 3 gelten in diesen Fällen entsprechend.
5. FORUM ist berechtigt, den Vertrag mit dem Teilnehmer/Vertragspartner aus wichtigem Grund fristlos zu kündigen. In diesem Fall entfällt der Anspruch auf Zahlung der Veranstaltungsgebühr gegenüber FORUM nicht. Ein wichtiger Grund liegt insbesondere vor, wenn der Teilnehmer/Vertragspartner den Regelungen nach VI. Nr. 6, 7 oder 8 zuwider handelt.

#### **IX. Haftung von FORUM**

1. Soweit es sich nicht um wesentliche Pflichten aus dem Vertragsverhältnis handelt, haftet das FORUM für sich und seine Erfüllungsgehilfen nur für Schäden, die nachweislich auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung im Rahmen des Vertragsver-

- contractual relationship, and that are typical and could reasonably have been predicted.
2. Should events be postponed or cancelled altogether due to force majeure, no liability shall be assumed either. This shall also apply if, due to official directives, it is not at all or no longer possible to hold the event in accordance with the published programme.
  3. FORUM shall not be liable for the correctness and completeness of the content of the event documents, event presentations or other publications. In particular, these shall not replace any legal, fiscal, medical or pharmaceutical advice by the relevant professionals. FORUM shall not be liable for any consequential damages arising from possible incorrect and/or incomplete lecture content and/or event documents.
  4. Any damage incurred by the participant as a result of the participant travelling to a cancelled event shall be excluded if FORUM proves that notification of the cancellation of the event was sent to the participant's and/or contractual party's contact details by email and/or fax at least 24 hours prior to the start of the event, or was communicated by telephone to an employee of the participant's company.
  5. FORUM shall guarantee availability of the data and/or access via the Internet in accordance with the applicable generally accepted technical standard. In the event of a disruption, the following shall apply:
    - a. If in the case of 'live' online events the disruption lies within FORUM's area of responsibility (failure of FORUM's Internet connection or server or FORUM's service providers), FORUM shall reimburse the event fee if more than 20% of the duration of the event has been affected.
    - b. If in the case of 'live' online events the disruption lies within the participant's area of responsibility, FORUM shall not be liable.
    - c. If, in the case of 'live' online events, there is a detrimental disruption that lies within FORUM or FORUM's service providers' area of responsibility (poor or limited audio or visual quality), FORUM shall reimburse the event fee on a pro rata basis if the disruption had such a significant effect that the relevant content could not be delivered.
    - d. Insofar as the disruption does not relate to a 'live' transmission, the participant shall only be entitled to a reduction or termination if the disruption lies within FORUM or FORUM's service providers' area of responsibility.
- hältnisses beruhen und noch als typische Schäden im Rahmen des Vorhersehbaren liegen.
2. Sollten Veranstaltungen aufgrund von höherer Gewalt zu einem verspäteten Veranstaltungsbeginn oder zur vollständigen Absage einer Veranstaltung führen, wird ebenfalls keine Haftung übernommen. Dies gilt auch, wenn aufgrund behördlicher Anordnungen eine programmgemäße Durchführung nicht (mehr) möglich ist.
  3. FORUM haftet nicht für die inhaltliche Richtigkeit und Vollständigkeit der Seminarunterlagen, Seminarvorträge oder sonstiger Veröffentlichungen. Diese ersetzen insbesondere keine rechtliche, steuerliche, medizinische oder pharmazeutische Beratung durch entsprechende Berufsträger. Für Folgeschäden, die auf möglichen fehlerhaften und/oder unvollständigen Inhalten der Vorträge und/oder Veranstaltungsunterlagen beruhen, übernimmt FORUM keine Haftung.
  4. Ein Schaden der dem Teilnehmer dadurch entsteht, dass er zu einer abgesagten Veranstaltung anreist ist ausgeschlossen, wenn FORUM nachweist, dass die Mitteilung über die Veranstaltungsabsage wenigstens 24 Stunden vor Veranstaltungsbeginn an die Kontaktdaten des Teilnehmers und/oder Vertragspartners via E-Mail und/oder Telefax geschickt wurde oder telefonisch einem Mitarbeiter des Unternehmens des Teilnehmers übermittelt wurde.
  5. FORUM gewährleistet eine dem jeweils üblichen technischen Standard entsprechende Verfügbarkeit der Daten bzw. des Zugangs via Internet. Liegt eine Störung vor, gilt folgendes:
    - a. Liegt bei Online „Live“ durchgeführten Veranstaltungen die Störung im Verantwortungsbereich von FORUM (Ausfall der Internetverbindung/Server von FORUM oder von FORUM ausgewählten Dienstleistern) wird die Seminargebühr erstattet, wenn mehr als 20 % der Veranstaltungszeit betroffen sind.
    - b. Liegt bei Online „Live“ durchgeführten Veranstaltungen die Störung im Verantwortungsbereich des Teilnehmers haftet FORUM hierfür nicht.
    - c. Liegt bei Online „Live“ durchgeführten Veranstaltungen eine beeinträchtigende Störung vor, die im Verantwortungsbereich von FORUM oder von FORUM ausgewählten Dienstleistern liegt (schlechte/eingeschränkte Ton-/Bildqualität), erstattet FORUM zeitanteilig die Seminargebühr, wenn die Störung einen so erheblichen Einfluss hatte, dass der maßgebliche Inhalt nicht vermittelt werden konnte.
    - d. Soweit sich die Störung nicht auf eine „Live“-Übertragung bezieht, ist der Teilnehmer nur zur Minderung/Kündigung berechtigt, wenn die Störung im Verantwortungsbereich von FORUM oder von FORUM ausgewähl-

sibility and lasts for more than 7 consecutive working days.

- e. If FORUM proves that Internet transmission or access was available, it shall be rebuttably presumed that the disruption was not within FORUM's area of responsibility.

#### **X. Film and photo rights, and recordings**

1. For all current and future media, the participant at an event shall agree irrevocably and free of charge that the organiser is entitled to create, reproduce, broadcast or have broadcast visual and/or audio recordings of them that go beyond the reproduction of a current event, and to use them in audiovisual media.
2. Every participant has the right to object at any time to the production of visual and audio recordings concerning them for reasons that arise from their particular situation. The objection must be communicated to the organiser's employees at the beginning of the event or to the person making the visual or audio recording on site during the event. The person who objects can then be assigned another seat if necessary.
3. If the participant attends an event that is conducted online and wishes to exercise their rights pursuant to clause 2, they must ensure these themselves by taking appropriate measures (e.g. switching off their video camera and microphone, using an alias, etc.). With reference to personal rights, FORUM may not be prohibited from recording and disseminating an event conducted online if the participant had the technical capabilities pursuant to sentence 1 at their disposal. Otherwise, clause 2 shall apply in the case of in-person events that are transmitted online.

#### **XI. Formal provisions, compliance with deadlines and written form requirement**

1. Cancellation and rebooking  
In order to comply with the deadline, cancellations must be submitted:
  - in writing by post,
  - by fax to +49 (0)6221 555, and
  - by email to [service@forum-institut.de](mailto:service@forum-institut.de).Cancellations submitted in another manner (e.g. verbally, by telephone, by SMS, on Xing, on LinkedIn, on Zoom, etc.) shall require written confirmation by FORUM by means of a letter, fax or email to be effective.

ten Dienstleistern liegt und durchgehend mehr als 7 Werktage andauert.

- e. Weist FORUM nach, dass die Übertragung/Zugang via Internet abruf-/ empfangbar war, wird widerlegbar vermutet, dass die Störung nicht im Verantwortungsbereich von FORUM lag.

#### **X. Film- und Fotorechte/Aufzeichnungen**

1. Der Teilnehmer einer Veranstaltung willigt für alle gegenwärtigen und zukünftigen Medien unwiderruflich und unentgeltlich darin ein, dass der Veranstalter berechtigt ist, Bild- und/oder Tonaufnahmen seiner Person, die über die Wiedergabe einer Veranstaltung des Zeitgeschehens hinausgehen, erstellen, vervielfältigen, senden oder senden zu lassen sowie in audiovisuellen Medien zu nutzen.
2. Jede teilnehmende Person hat das Recht, aus Gründen, die sich aus ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit gegen die Anfertigung von Bild- und Tonaufnahmen, die ihre Person betreffen, Widerspruch einzulegen. Der Widerspruch ist zu Beginn der Veranstaltung den Mitarbeitern des Veranstalters oder - während der Veranstaltung - der vor Ort Bild- oder Tonaufnahmen fertigen Person mitzuteilen, der widersprechenden Person kann dann gegebenenfalls ein anderer Sitzplatz zugewiesen werden.
3. Nimmt der Teilnehmer an einer Veranstaltung teil, die online übertragen wird und will er von seinen Rechten aus Nr. 2 Gebrauch machen, hat er dies selbst durch geeignete Maßnahmen sicherzustellen (z. B.: eigenes Video abschalten, Mikrofon ausschalten, Alias-Namen eingeben, usw.). FORUM kann mit dem Hinweis auf Persönlichkeitsrechte nicht untersagt werden, eine online durchgeführte Veranstaltung aufzuzeichnen und zu verbreiten, wenn dem Teilnehmer die technischen Möglichkeiten nach Satz 1 zur Verfügung standen. Im Übrigen gilt Nr. 2 im Hinblick auf online übertragene Präsenzveranstaltungen.

#### **XI. Formregelungen/Fristwahrung/Schriftform-erfordernisse**

1. Stornierungen/Umbuchungen  
Zur Fristwahrung müssen Stornierungen
  - schriftlich per Post
  - per Telefax an +49-(0)6221-555
  - per Email an [service@forum-institut.de](mailto:service@forum-institut.de) eingehen.

Stornierungen die auf anderem Wege erfolgen (z. B.: mündlich, telefonisch, SMS, Xing, LinkedIn, Zoom, usw.) bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Bestätigung durch FORUM per Brief, Telefax oder E-Mail.

## XII. Final provisions

1. Insofar as a contract with an entrepreneur (Section 14 of the German Civil Code [BGB]) is entered into:
  - a. the place of jurisdiction shall be Heidelberg (Baden-Württemberg) and
  - b. the applicable law shall be German law.
2. These general terms and conditions and terms of use shall be subject to German law to the exclusion of the UN Convention on Contracts for the International Sale of Goods.

Stand: 1. Juni 2024

## XII. Schlussbestimmungen

1. Soweit ein Vertrag mit einem Unternehmer (§ 14 BGB) zustande kommt, ist
  - a. der Gerichtsstand Heidelberg (Baden-Württemberg)
  - b. das anzuwendende Recht ist deutsches Recht.
2. Die vorliegenden AGB/Nutzungsbedingungen unterliegen deutschem Recht unter Ausschluss des UN-Kaufrechts.

Version: June 1, 2024

### Special Terms and Conditions for Booking a Training Flat Rate ("Flat Rate")

1. A flat rate booking is based on an agreement between the contracting parties stipulating that the contracting party may book a defined number of events (volume flat rate) or individual events within a defined period (time flat rate) from FORUM's portfolio in return for a single payment.
2. It is expressly noted that only persons or entities meeting the requirements set out in clauses II.1.a and b of the General Terms and Conditions may become a contracting party.
3. The flat rate may relate either to the personal attendance (Learners Rate) of a specific employee of the contracting party or to all employees (Corporate Rate) of the contracting party. In the case of personal attendance, only that individual is entitled to attend events under the flat rate. A substitute participant may not be nominated. If the individual leaves the contracting party's company, the right to attend lapses. In such cases too, no substitute participant may be nominated.
4. When a flat rate is booked, the use of any further discounts or additional benefits is excluded.
5.
  - a. The flat rate does not cover services that go beyond mere attendance at the event. This applies in particular to overnight accommodation and additional catering services such as breakfast, dinner or supporting programmes.

### Besondere Allgemeine Geschäftsbedingungen bei Buchung einer Weiterbildungsflatrate ("Flatrate")

1. Einer Flatrate-Buchung liegt eine Vereinbarung der Vertragsparteien zu Grunde, aus der sich ergibt, dass der Vertragspartner eine bestimmte Anzahl (Mengen-Flatrate) von Veranstaltungen oder in einem bestimmten Zeitraum (Zeit-Flatrate) einzelne Veranstaltungen aus dem Angebot von FORUM gegen Zahlung eines einmaligen Betrags buchen kann.
2. Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass Vertragspartei nur werden kann, wer die Voraussetzungen nach II.1.a und b der AGB erfüllt.
3. Die Flatrate kann sich auf die persönliche Teilnahme (Learners-Rate) eines bestimmten Mitarbeiters des Vertragspartners beziehen oder auf alle Mitarbeiter (Corporate-Rate) des Vertragspartners. Bei persönlicher Teilnahme, hat nur diese Person das Recht, Veranstaltungen im Rahmen der Flatrate zu besuchen. Ein Ersatzteilnehmer kann nicht gestellt werden. Wenn die Person aus dem Unternehmen des Vertragspartners ausscheidet, erlischt das Recht zur Teilnahme. Auch in diesen Fällen kann kein Ersatzteilnehmer gestellt werden.
4. Bei Buchung einer Flatrate ist die Inanspruchnahme von jeglichen weiteren Rabatten oder Zugaben ausgeschlossen.
5.
  - a. Nicht in der Flatrate enthalten sind Leistungen, die über die reine Teilnahme an der Veranstaltung hinausgehen. Dies gilt insbesondere für Übernachtungen und zusätzliche Verpflegungsleistungen wie z.B. Frühstück, Abendessen, Rahmenprogramme.

- b. Individual events may, where they exhibit characteristics that differ significantly from the majority of the events on offer, be excluded from the flat rate in whole or in part, or may only be booked subject to an additional charge. The relevant notice is published on the website of the event in question. Such events may include, for example, those:
  - run jointly with a cooperation partner;
  - that include services going beyond mere attendance;
  - for which participants must meet specific personal admission requirements.
- c. The flat rate does not cover events whose participation fee exceeds the fee of the flat rate.
- d. The flat rate does not cover events whose duration extends more than 3 months beyond the term of the flat rate.
- e. The flat rate does not cover in-house events.
6. A flat rate may only be booked in writing using a separate booking form.
7. Unless otherwise agreed between the contracting parties, in the case of a time flat rate the first day of the event must fall within the agreed period. For offers in which the participant may determine the start themselves (e.g. e-learning), the first access must take place by the last day of the flat rate; access expires 90 days after first access.
8. The flat rate fee is payable in full 4 weeks after booking, but in any case before attendance at the first event.
9. Bookings of individual events under the flat rate must be made no later than 4 weeks before the start of the respective event, quoting the booking details.
10. Cancellation of events by FORUM
  - a. If an event is cancelled in whole or in part for any reason whatsoever, no claims for reimbursement shall arise.
  - b. If the cancellation occurs under a volume flat rate, the event counts as not booked.
  - c. If the cancellation occurs under a time flat rate, the time flat rate is extended in accordance with the following provisions:
    - aa. The date of the cancelled events must fall within the last 2 months before the flat rate expires.
    - bb. The number of events cancelled in the last 2 months before the flat rate expires may be rebooked within the extension period.
- b. Einzelne Veranstaltungen können, wenn sie Besonderheiten aufweisen, die erheblich von den meisten angebotenen Veranstaltungen abweichen, von der Flatrate ganz oder teilweise ausgeschlossen oder nur mit einer Zuzahlung gebucht werden. Der entsprechende Hinweis wird auf der Website der Veranstaltung bekanntgegeben. Hierzu können beispielsweise Veranstaltungen zählen:
  - die mit einem Kooperationspartner durchgeführt werden;
  - bei denen Leistungen enthalten sind, die über die reine Teilnahme hinausgehen;
  - bei denen die Teilnehmenden bestimmte persönliche Zugangsvoraussetzungen erfüllen müssen.
- c. Nicht in der Flatrate enthalten sind Veranstaltungen, bei denen die Teilnahmegebühr über der Gebühr der Flatrate liegt.
- d. Nicht in der Flatrate enthalten sind Veranstaltungen, deren Dauer mehr als 3 Monate über die Laufzeit der Flatrate hinausgehen.
- e. Nicht in der Flatrate enthalten sind Inhouse-Veranstaltungen.
6. Die Buchung der Flatrate ist nur schriftlich über ein gesondertes Buchungsformular möglich.
7. Soweit zwischen den Vertragsparteien nichts anderes festgelegt wird, muss bei einer Zeit-Rate der erste Tag der Veranstaltung in den vereinbarten Zeitraum fallen. Bei Angeboten, bei denen der Teilnehmer den Beginn selbst bestimmen kann (z.B. e-Learnings), muss der erstmalige Aufruf bis zum letzten Tag der Flatrate erfolgt sein, der Zugang verfällt 90 Tage nach dem erstmaligen Aufruf.
8. Die Gebühr der Flatrate ist 4 Wochen nach Buchung, jedoch in jedem Fall vor Besuch der ersten Veranstaltung, in voller Höhe zu zahlen.
9. Buchungen einzelner Veranstaltungen im Rahmen der Flatrate müssen spätestens 4 Wochen vor dem jeweiligen Veranstaltungsbeginn unter Angabe der Buchungsdaten erfolgen.
10. Stornierung von Veranstaltungen durch FORUM
  - a. Wird eine Veranstaltung, gleich aus welchem Grund, ganz oder teilweise abgesagt, ergeben sich daraus keine Rückerstattungsansprüche.
  - b. Erfolgt die Stornierung im Rahmen einer Mengen-Flatrate, zählt die Veranstaltung als nicht gebucht.
  - c. Erfolgt die Stornierung im Rahmen einer Zeit-Flatrate, verlängert sich die Zeit-Flatrate nach Maßgabe der folgenden Regelungen:

- cc. The extension period amounts to 3/12 of the originally agreed term of the flat rate, rounded up to full months, and follows on immediately.
  - dd. Further extensions, including in the event of cancellations during the extension period, are not possible.
  - ee. The extension must be requested by the participant in writing before the flat rate expires.
  - 11. Insofar as no special or deviating provision is set out herein, the General Terms and Conditions apply.
- aa. Der Termin der stornierten Veranstaltungen muss in den letzten 2 Monaten vor Ablauf der Flatrate liegen.
  - bb. Die Anzahl der in den letzten 2 Monaten vor Ablauf der Flatrate stornierten Veranstaltungen kann im Verlängerungszeitraum nachgebucht werden.
  - cc. Der Verlängerungszeitraum beträgt 3/12 der ursprünglich vereinbarten Laufzeit der Flatrate, aufgerundet auf volle Monate, und schließt sich unmittelbar an.
  - dd. Weitere Verlängerungen, auch bei Stornierungen im Verlängerungszeitraum, sind nicht möglich.
  - ee. Die Verlängerung muss vom Teilnehmer schriftlich vor Ablauf der Flatrate beantragt werden.
  - 11. Soweit hier keine besondere oder abweichende Regelung besteht, gelten die AGB.

Version: June 1, 2026

Stand: 1. Juni 2026

